



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

ที่ นย ๗๔๐๑/๑๙๔

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตาม พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการให้บริการตามภารกิจ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์ ขอความร่วมมือจากทุกส่วนราชการ ดำเนินการรายงานปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการให้บริการตามภารกิจของแต่ละส่วนราชการให้สำนักปลัด อบต. เป็นประจำทุกเดือน เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๐) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการ พัฒนาและปรับระบบการบริหารจัดการให้ไปสู่เป้าหมายที่สำคัญ คือ “การเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ” หรือเรียกว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

สำนักปลัด อบต. จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตาม พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการให้บริการตามภารกิจ ของแต่ละส่วนราชการรายละเอียด ปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนฤมล พรมยา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นหรือข้อเสนอแนะสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

(นายพลวัฒน์ วนิธี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

ความเห็นหรือข้อเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

(นางจิตตรา เสิงเล็ก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

ความเห็นหรือข้อเสนอแนะนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสมชาย ทับเปลี่ยน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระอาจารย์

แบบรายงานการดำเนินงานพัฒนาพาราชีพต่อการอ่านความสัมภានทางภาษาพื้นเมืองที่มาของภาษาพื้นเมืองที่ใช้ใน  
องค์กรรัฐบาลไทย สำหรับผู้นำพัฒนาชุมชน จังหวัดหนองบัวฯ

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนครั้งที่ประชุมของรัฐวิสาหกิจ												จำนวนการเข้าร่วมครั้งสำคัญของการขอห้องเรียนภาษา													
	พ.ร.บ. พ.ด. บ.ด.	พ.บ. บ.ด. บ.ด.	ม.ศ. ม.ศ. ม.ศ.	ก.ภ. ก.ภ. ก.ภ.	ป.ภ. ป.ภ. ป.ภ.	ภ.ค. ภ.ค. ภ.ค.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.	ภ.ภ. ภ.ภ. ภ.ภ.										
<b>ข้อรับรองงานหรือเรื่องที่พัฒนา</b>																										
๑ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการเป็นผู้ดูแลสถานที่อนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๒ การซ่อมบำรุงทางประมงและอุปกรณ์ทางประมง	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	
๓ การซ่อมบำรุงทางประมงและอุปกรณ์ทางประมง พ.ศ. ๒๕๖๐	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	
๔ การซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลรักษาพันธุ์สัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๑	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	
๕ การขอรับเบี้ยพนักงานพิเศษเพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๖ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๗ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๘ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๙ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๑๐ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๑๑ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๑๒ การสอนเชิงปฏิบัติการเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๑๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำแบบทดสอบ	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๑๔ การรับนักเรียนเข้าเรียนและศึกษาในสถานศึกษาสู่สังคม化的การสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๕ การบริการตามภาระหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษาสู่สังคม化的การสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๖ การบริการตามภาระหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษาสู่สังคม化的การสอน	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๑๗ การติดตามประเมินผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๘ E-Service ระบบขอรับการอบรมใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๑๙ E-Service ระบบขอรับการอบรมใหม่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
๒๐ ลงชื่อ																										

ผู้สำรวจ  
(นางสาวนฤมล พรมภอย)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

(นายศรีวัฒน์ วนโนตี๊ะ)  
ที่ว่าหน้าได้รับการยืนยัน

ผู้รายงาน  
(นายศรีวัฒน์ วนโนตี๊ะ)